

रेलवे र्ती कक्ष, पूर्व रेलवे, कोलकाता
RAILWAY RECRUITMENT CELL, EASTERN RAILWAY, KOLKATA

रेलवे र्ती कक्ष परीक्षा के सी केन्द्र प्रारियों को हिदायत दी जाती है कि प्रयुक्त पुस्तिका से टॉप शीट अर्थात् मुख पृष्ठ अलग न करें
ALL CENTRE IN CHARGES OF RAILWAY RECRUITMENT CELL'S EXAMS, EASTERN RAILWAY, KOLKATA ARE IN-
STRUCTURED THAT PLEASE DO NOT (REPEAT DO NOT) REMOVE TOP SHEET i.e COVER PAGE FROM USED BOOKLET.
 टाउन इंगार् द्वारा संग्रहित करने के बाद आर आर सी, पू. रे. कोलकाता के पास आने वाली मदें
ITEMS TO BE DEPOSITED TO RRC, - EASTERN RAILWAY-KOLKATA AFTER COLLECTION BY TOWN INCHARGE

- 1 केन्द्र प्रारी व नगर प्रारी द्वारा हस्ताधरित लेक लिस्ट
Check list duly signed by Center in-Charge & Town In-Charge
- 2 स्कूल प्रार्य व रेल केन्द्र प्रारी द्वारा हस्ताधरित सुाठ सालन प्रमाण पत्र
Smooth Conduct Certificate signed by School Principal & Railway Centre Incharge
- 3 सील इन्टैक्ट प्रमाण पत्र Seal Intact Certificate
- 4 निकट रिश्तेदारी प्रमाण पत्र - स्कूल की तरप से व रेलवे की तरप से
Close Relative Certificate - School Side & Rly. Side.
- 5 निरीक्षक को कमरा आवंटन
Room Allotment to Invigilator
- 6 फोटो रहित / रेक्स फोटो / उम्मीदवारों को अस्थायी अनुमति रपट
Without Photo / Zerox Photo / Prov. Allowed Candidates Report
- 7 अनुपस्थिति विवरण Absentee Statement
- 8 बुलावा पत्र Call Letter
- 9 उपस्थिति पत्रक Attendance Sheet
- 10 अप्रयुक्त प्रश्न पत्र / ओ एम आर उत्तर शीट
Unused Question Paper / OMR answer sheets
- 11 प्रयुक्त प्रश्न पत्र Used Question Paper
- 12 स्टैम्प पैड / मार्कर पेन / फेविस्टिक इत्यादि
Stamp pad / Marker Pen / Fevistick etc.
- 13 लेखन सामग्री मदें Stationary Items
- 14 रैपर्स Wrappers
- 15 पहान पत्र Identity Cards
- 16 Instruction booklet for Invigilator along with Invigilator's report
- 17 Instruction booklet for Town In-charge / Center In-charge along with enclosed forms

नगर प्रारी द्वारा संग्रहित की जाने वाली मदें
ITEMS TO BE COLLECTED BY TOWN INCHARGE

- 1 ओ एम आर उत्तर शीट - सीधे एंसी को दी जानी है
OMR Answer Sheets - TO BE DIRECTLY GIVEN TO THE AGENCY
- 2 दुफ्तिकेट उत्तर शीट - अपर महाप्रबन्धक, र्गिट को देना
Duplicate Answer Sheet - TO BE SENT TO AGM, CCG.
- 3 लेक लिस्ट की एक प्रति Check list in one copy
- 4 व्यय के वाउर्स Vouchers of Expenditure

रेलवे र्तीकक्ष, पूर्व रेलवे, कोलकाता
RAILWAY RECRUITMENT CELL, EASTERN RAILWAY, KOLKATA

वापस किये जाने वाले दस्तावेजों की चेक लिस्ट (नगर प्रारी की प्रति)
Check List for documents to be returned (copy of Town Incharge).

केन्द्र का नाम Name of the Centre:.....	केन्द्र कूट Centre Code.....
1. परीक्षा की तारीख Date of Examination	:
2. आवंटित उम्मीदवारों की संख्या No. of Candidates Allotted	:
3. शामिल हुए उम्मीदवारों की संख्या No. of Candidates Appeared	:
4. प्राप्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या No. of Question Paper-cum-Answer Books Received	:
5. उम्मीदवारों को दिये गये प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या No. of Question Paper-cum-Answer Books issued to the Candidates.	:
6. परीक्षा के पश्चात नगर प्रारी को सौंपी गई उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या (उपस्थिति पत्रक की एक प्रति के साथ) No. of Answer Sheets handed over to Town Incharge after Exam (with one copy of Attendance sheet):	:
a) मूल्यांकन एजेंसी की प्रति (पहली प्रति) Evaluation Agency's Copy (First Copy)	:
b) अपर महाप्रबन्धक, र्गिट की प्रति (दूसरी प्रति) AGM, CCG's Copy (Second Copy)	:
7. आर आर सी को वापस किये जाने वाले प्रयुक्त प्रश्न पत्र पुस्तिकाओं की संख्या No. of USED Question Paper Booklets being Returned to RRC	:
8. आर आर सी को वापस किये जाने वाले अप्रयुक्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या No. of UNUSED Q. Paper-cum Answer Booklets being returned to RRC	:
9. आर आर सी के लिए उपस्थिति पत्रक की प्रति No. of Attendance Sheets copy for RRC	:
10. दो उम्मीदवार और निरीक्षकों द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित सील स्टैम्प प्रमाण पत्र सहित प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं के लिपियों की संख्या No. of Q.Paper-cum-Answer booklets covers duly signed by two candidates and Invigilators with seal intact Certificate	:
11. समन्वय पर्यवेक्षक से परीक्षा के सुचारु संचालन के बारे में प्रमाण पत्र Certificate regarding smooth conduct of Exam from Co-ordinating supervisor.	:
12. अनियमितता / अनहोनी घटनाओं, यदि कोई हो, की रपट Report of malpractice/untoward incidence etc. if any.	:
13. आर आर सी को सौंपे गये कार्टन / मेटल बॉक्स व ताले की संख्या No. of Cartons / Metal Box with Lock handed over to RRC	:
14. अन्य कोई टिप्पणी Any other Remark	:

नोट Notes: (1) प्रयुक्त व अप्रयुक्त प्रश्न पत्रों को अलग अलग 100 - 100 के बंडल बनाकर पैक किया जाए और सील करके समन्वय पर्यवेक्षक और रेलवे केन्द्र पर्यवेक्षक द्वारा विधिवत रूप से हस्ताक्षर किये जाएं .

The used & unused question paper should be packed in separate packets of 100 each duly sealed and signed by the co-ordinating Supervisor & Rly. Centre Supervisor.

(2) अप्रयुक्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की पैकिंग करते समय अप्रयुक्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की पेपर सील के साथे झाड़ नहीं करें और सील को ठीक रखें
The paper seal of Question Paper-cum-Ans. Booklet (unused) should not be disturbed and seal should be kept intact while packing the unused Question Paper-cum-Ans. Booklets.

स्थान Place :

दिनांक Date :

रेलवे केन्द्र प्रारी के नाम, पदनाम सहित हस्ताक्षर

Signature with Name & Designation of the Rly. Centre Incharge

उपरोक्त दस्तावेजों की जाँच की गई और ठीक पाये गये. मूल्यांकन एजेंसी तथा आर आर सी के उपस्थिति पत्रक की एक प्रति और व्यय के वाजारों सहित उत्तर पुस्तिका के पैकेट प्राप्त हुए.

The above documents have been checked and found to be in order. Answer sheet packets for Evaluation agency and RRC have been received alongwith one copy of Attendance Sheet and Expenditure Vouchers.

समन्वय अधिकारी के हस्ताक्षर Sign of Coordinating Officer

नगर प्रारी के हस्ताक्षर Sign of Town Incharge

क्रम संख्या 07 से 13 तक के दस्तावेज इस कार्यालय में प्राप्त हुए

The documents at Sr. Nos. 07 to 13 have been received in this office.

उप मुख्य कार्मिक अधिकारी (र्ती) के हस्ताक्षर
Sign.of Dy. CPO (Rectt.),RRC,ER,CCG

रेलवे तीर्थ कक्ष, पूर्व रेलवे, कोलकाता
RAILWAY RECRUITMENT CELL, EASTERN RAILWAY, KOLKATA

वापस किये जाने वाले दस्तावेजों की एक लिस्ट (आर आर सी की प्रति)
Check List for documents to be returned (copy of RRC).

केन्द्र का नाम Name of the Centre :.....	केन्द्र कूट Centre Code.....
1. परीक्षा की तारीख Date of Examination	:
2. आवंटित उम्मीदवारों की संख्या No. of Candidates Allotted	:
3. शामिल हुए उम्मीदवारों की संख्या No. of Candidates Appeared	:
4. प्राप्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या No. of Question Paper-cum-Answer Books Received	:
5. उम्मीदवारों को दिये गये प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या No. of Question Paper-cum-Answer Books issued to the Candidates.	:
6. परीक्षा के पश्चात नगर प्रारी को सौंपी गई उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या (उपस्थिति पत्रक की एक प्रति के साथ) No. of Answer Sheets handed over to Town Incharge after Exam (with one copy of Attendance sheet):	:
a) मूल्यांकन एजेंसी की प्रति (पहली प्रति) Evaluation Agency's Copy (First Copy)	:
b) अपर महाप्रबन्धक, गांगेठ की प्रति (दूसरी प्रति) AGM, CCG's Copy (Second Copy)	:
7. आर आर सी को वापस किये जाने वाले प्रयुक्त प्रश्न पत्र पुस्तिकाओं की संख्या No. of USED Question Paper Booklets being Returned to RRC	:
8. आर आर सी को वापस किये जाने वाले अप्रयुक्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या No. of UNUSED Q. Paper-cum Answer Booklets being returned to RRC	:
9. आर आर सी के लिए उपस्थिति पत्रक की प्रति No. of Attendance Sheets copy for RRC	:
10. दो उम्मीदवार और निरीक्षकों द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित सील इन्डेक्ट प्रमाण पत्र सहित प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं के लिपियों की संख्या No. of Q.Paper-cum-Answer booklets covers duly signed by two candidates and Invigilators with seal intact Certificate	:
11. समन्वय पर्यवेक्षक से परीक्षा के सुगम संचालन के बारे में प्रमाण पत्र Certificate regarding smooth conduct of Exam from Co-ordinating supervisor.	:
12. अनियमितता / अनहोनी घटनाओं, यदि कोई हो, की रिपोर्ट Report of malpractice/untoward incidence etc. if any.	:
13. आर आर सी को सौंपे गये कार्टन / मेटल बॉक्स व ताले की संख्या No. of Cartons / Metal Box with Lock handed over to RRC	:
14. अन्य कोई टिप्पणी Any other Remark	:

नोट Notes: (1) प्रयुक्त व अप्रयुक्त प्रश्न पत्रों को अलग अलग 100 - 100 के बंडल बनाकर पैक किया जाए और सील करके समन्वय पर्यवेक्षक और रेलवे केन्द्र पर्यवेक्षक द्वारा विधिवत रूप से हस्ताक्षर किये जाएं .

The used & unused question paper should be packed in separate packets of 100 each duly sealed and signed by the co-ordinating Supervisor & Rly. Centre Supervisor.

(2) अप्रयुक्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की पैकिंग करते समय अप्रयुक्त प्रश्न पत्र - उत्तर पुस्तिकाओं की पेपर सील के साथे ढाड़ नहीं करें और सील को ठीक रखें
The paper seal of Question Paper-cum-Ans. Booklet (unused) should not be disturbed and seal should be kept intact while packing the unused Question Paper-cum-Ans. Booklets.

स्थान Place :

दिनांक Date :

रेलवे केन्द्र प्रारी के नाम, पदनाम सहित हस्ताक्षर

Signature with Name & Designation of the Rly. Centre Incharge

उपरोक्त दस्तावेजों की जाँच की गई और ठीक पाये गये. मूल्यांकन एजेंसी तथा आर आर सी के उपस्थिति पत्रक की एक प्रति और व्यय के बाजारों सहित उत्तर पुस्तिका के पैकेट प्राप्त हुए.

The above documents have been checked and found to be in order. Answer sheet packets for Evaluation agency and RRC have been received alongwith one copy of Attendance Sheet and Expenditure Vouchers.

समन्वय अधिकारी के हस्ताक्षर Sign of Coordinating Officer

नगर प्रारी के हस्ताक्षर Sign of Town Incharge

क्रम संख्या 07 से 13 तक के दस्तावेज इस कार्यालय में प्राप्त हुए

The documents at Sr. Nos. 07 to 13 have been received in this office

उप मुख्य कार्मिक अधिकारी (तीर्थ) के हस्ताक्षर
Sign.of Dy. CPO (Recvt.),RRC, ER,CCG

रेलवे र्ती कक्ष, पूर्व रेलवे, कोलकाता
RAILWAY RECRUITMENT CELL, EASTERN RAILWAY, KOLKATA

(A) सील इन्टैक्ट प्रमाण पत्र SEAL INTACT CERTIFICATE

(मेटल बॉक्स / कार्टन एवं प्रश्न पुस्तिकाओं के कवर हेतु FOR METAL BOXES/ CARTONS & COVERS OF QUESTION BOOKLETS)

1. मेटल बॉक्स / कार्टन संख्या कुल बॉक्स / कार्टन ठीक तरह से लॉक प्राप्त हुए / इन बॉक्सों को / कार्टनों के सील, स्टीकर एवं स्ट्रीप इन्टैक्ट हैं.

The Metal Box/ Carton Nos. Total Boxes/ Cartons are found properly locked. The Seals, stickers and strips of these boxes/cartons are found intact.

2. प्रश्न पत्रिका एवं उत्तर पत्रिकाओं से ररे मेटल बॉक्स / कार्टन दिनांक को बो हमारे समक्ष खोले गये और संख्या से तक की प्रश्न पुस्तिकाओं के सील बन्द पैकेट एवं उत्तर पत्रक संख्या से तक के पैकेट व इन सौ पैकेटों के सील इन्टैक्ट पाये गये.

The Metal Boxes/ Cartons containing Question Booklets and Answer sheets was opened in our presence at hours on and found Nos. of sealed packets of Question paper booklets from No. to and number of packets of answer sheet from No. to and the seals of all these packets found intact.

क्र. सं. Sr. No.	निरीक्षक का नाम Name of Invigilator	पदनाम Designation	हस्ताक्षर Signature
क्र. सं. Sr. No.	अर्थी का नाम Name of Candidate	अनुक्रमांक Roll. Number	हस्ताक्षर Signature

को ऑर्डिनेटिंग सुपरवाहार के हस्ताक्षर
Signature of Coordinating Supervisor

केन्द्र प्रारी रेलवे के हस्ताक्षर
Signature of Centre Incharge Railway

(B) सुारु सांालन प्रमाण पत्र SMOOTH CONDUCT CERTIFICATE

प्रमाणित किया जाता है कि रेल र्ती कक्ष, पशिम रेलवे, मुंबई द्वारा दिनांक (रविवार) को बो केन्द्र पर आयोजित लिखित परीक्षा का सांालन सुारु रूप से संपन्न हो गया है. कोई अनहोनी घटना घटित नहीं हुई है.

This is to certify that Railway Reeruitment Cell, Eastern Railway, Kolkata Written examination held on at Centre has been conducted smoothly. No untoward incident has occurred.

हस्ताक्षर Signature
(कोऑर्डिनेटिंग सुपरवाडार Co-ordinating Supervisor)

हस्ताक्षर Signature
(केन्द्र प्रारी, रेलवे Centre Incharge, Railway)

स्कूल के प्रधानाार्य School Principal

नाम Name

नाम Name

पदनाम Designation

पदनाम Designation

दिनांक Date /05 /2006

दिनांक Date /05/2006

रेलवे र्ती कक्ष, पूर्व रेलवे, कोलकाता
RAILWAY RECRUITMENT CELL, EASTERN RAILWAY, KOLKATA

- (C) ड्यूटी निष्पादित करने वाले राय पुलिस तथा रेल सुरक्षा बल कर्मियों का ब्यौरा
DETAILS OF STATE POLICE STAFF AND R.P.F ON DUTY

क्र. सं. Sr. No.	नाम Name	पदनाम Designation	बै नं. Badge No.
1			
2			
3			
4			

- (D) केन्द्र पर आने वाले अन्य अधिकारियों का ब्यौरा
DETAILS OF THE OTHER OFFICIALS WHO VISITED THE CENTRE

क्र. सं. Sr. No.	नाम Name	पदनाम Designation	विभाग Department
1			
2			
3			
4			

- (E) किसी अनहोनी घटना / मामलों का ब्यौरा
DETAILS OF ANY UNTOWARD INCIDENT/CASES:-

हस्ताक्षर Signature
(कोऑर्डिनेटिंग सुपरवाइजर Co-ordinating Supervisor)

स्कूल के प्रधानाचार्य School Principal

नाम Name.....

पदनाम Designation.....

दिनांक Date

हस्ताक्षर Signature
(केन्द्र प्रभारी, रेलवे Centre Incharge, Railway)

नाम Name.....

पदनाम Designation.....

दिनांक Date

रेलवे र्तीकक्ष, पूर्व रेलवे, कोलकाता
RAILWAY RECRUITMENT CELL, EASTERN RAILWAY, KOLKATA

(F-1) आश्रित / निकट संबंधी न होने का प्रमाण पत्र NO WARD / CLOSE RELATIVE CERTIFICATE

केन्द्र का नाम Centre Name.....स्थान कूट Venue Code:.....दिनांक Date.....

प्रमाणित किया जाता है कि दिनांकको लिखित परीक्षा में सम्मिलित हुए उम्मीदवार / उम्मीदवारों का मुझे किसी प्रकार का कोई संबंध नहीं है. मैं स्पष्ट करता हूँ कि इस परीक्षा में सम्मिलित होने वाले किसी भी उम्मीदवार में मुझे कोई रूि नहीं है.

It is certified that the candidate(s) appearing for the written exam on Dt..... is/are not related to me or have any blood relation. Further, I state that I do not have interest in any candidate who is appearing in this exam.

क्र. सं. Sr.No.	कर्मचारी का नाम Name of the Staff	पदनाम Designation	कार्य स्थल Place of Work	हस्ताक्षर Signature
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

नाम Name.....

प्रारी के हस्ताक्षर Signature of Incharge.....

पदनाम Designation.....

रेलवेवर्तीकक्ष, पूर्व रेलवे, कोलकाता
RAILWAY RECRUITMENT CELL, EASTERN RAILWAY, KOLKATA

(F-3) आश्रित / निकट संबंधी न होने का प्रमाण पत्र NO WARD / CLOSE RELATIVE CERTIFICATE

केन्द्र का नाम Centre Name.....स्थान कूट Venue Code:.....दिनांक Date.....

प्रमाणित किया जाता है कि दिनांकको लिखित परीक्षा में सम्मिलित हुए उम्मीदवार / उम्मीदवारों का मुझे किसी प्रकार का कोई संबंध नहीं है. मैं स्पष्ट करता हूँ कि इस परीक्षा में सम्मिलित होने वाले किसी भी उम्मीदवार में मुझे कोई रूि नहीं है.

It is certified that the candidate(s) appearing for the written exam on Dt. is/are not related to me or have any blood relation. Further, I state that I do not have interest in any candidate who is appearing in this exam.

क्र. सं. Sr.No.	कर्मचारी का नाम Name of the Staff	पदनाम Designation	कार्य स्थल Place of Work	हस्ताक्षर Signature
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

नाम Name.....

प्रचारी के हस्ताक्षर Signature of Incharge.....

पदनाम Designation.....

